

DETERMINAZIONE

DEL SETTORE PROVVEDITORATO

N. 57 / del 15 APR. 2024

OGGETTO: Procedura aperta centralizzata per l'affidamento, tramite Convenzione, dei Servizi integrati di Vigilanza Armata per le aziende del Sistema Regionale. N. Gara: 6775959 - Lotto 2 - Liquidazione e pagamento Fatture emesse dall'Istituto di Vigilanza privata **MONDIALPOL SECURITY S.p.A.** per il Servizio effettuato nel mese di **MARZO 2024** compreso il Servizio Aggiuntivo di Vigilanza Armata presso i locali dell'U.F.A. del P.O. Garibaldi Nesima - **CIG: 8233299D42**

L'anno 2024, il giorno 15 del mese di APRILE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, il Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento di liquidazione Sig.ra Pellegrino Domenica, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019 e con successiva Delibera n. 1248 del 09/11/2021 a parziale modifica, che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5, c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento, nonché della Delibera n. 212 del 14 Febbraio 2022 avente ad oggetto il "Conferimento all'Ing. Valentina Russo - Dirigente Ingegnere - dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato" e la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 625 del 13/06/2023 che riorganizza le competenze nell'ambito dei Settori Amministrativi e apporta una parziale modifica del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

PREMESSO che, con Deliberazione n. 238 dell' 11/03/2020, nel recepire il DAS n. 3093 del 14/09/2018 di aggiudicazione della procedura aperta centralizzata per l'affidamento, tramite convenzione, dei servizi integrati di vigilanza armata per le aziende del Servizio Sanitario Regionale – n. Gara 6775959 – Convenzione lotto n. 2

(CIG master: 7117268B58 – CIG derivato: 8233299D42), si è preso atto dell'offerta economica proposta dalla società aggiudicataria del Lotto 2 Mondialpol S.p.A. e segnatamente:

- 1) Costo unitario PV €/H uomo per il servizio di Vigilanza fissa, diurna e notturna: €. 18,50/h;
- 2) Costo unitario PR €/PS a passaggio di Ronda €. 2,50/h;

CHE con Nota prot. n. 0005709 del 20/03/2020 (**Allegato 1**) è stato trasmesso alla società Mondialpol Security S.p.A. l'Ordinativo di Fornitura N.1, dal quale si evince il monte ore annuo da espletare con specifica delle relative postazioni di servizio, riservandosi l'ARNAS di emettere, a completamento dell'ordinativo in parola, successivo/i ordine/i per i restanti servizi integrati non appena definito il relativo fabbisogno, tra cui la postazione n. 5 della citata nota, riferita al servizio di Ronda;

CONSIDERATO che, con Pec prot. n. AC/rv/66/2020 del 02/03/2020, acquisita al prot. Settore Provveditorato in data 04/03/2020 n. 941, la società ha comunicato il costo dei seguenti servizi:

- 1) servizio di Portierato da espletare al Parcheggio del P.O. Garibaldi di Nesima, costo orario tabellare €.13,80 oltre IVA;
- 2) servizio di Prelievo e Conta Valori incassi presso le n. 2 casse automatiche del Parcheggio del P.O. Garibaldi di Nesima €. 1.850,00 mensili oltre IVA;

PRESO ATTO che è stata disposta l'esecuzione anticipata del servizio di Vigilanza Armata, al fine di evitare interruzioni del medesimo servizio stante la rilevanza rivestita in termini di sicurezza del personale e dell'utenza nonché di salvaguardia del patrimonio aziendale, come da previsioni previamente concordate in contraddittorio tra l'ARNAS Garibaldi e gli Istituti di vigilanza rispettivamente ANCR, uscente, e Mondialpol, subentrante, giusta verbale di consegna del servizio del 02/03/2020 e verbale di avvio del servizio del 03/03/2020;

PRESO ATTO altresì che con Deliberazione n. 1196 del 25/10/2021 è stata predisposta la rettifica della Delibera n. 238 del 11/03/2020 nella parte in cui prevedeva la scadenza contrattuale al 15/04/2024, stabilendo la durata del contratto in 32 mesi anziché 49 mesi e fissando la scadenza contrattuale con la società Mondialpol Security S.p.A. alla data del 02/11/2022;

CONSIDERATO che, con Nota prot. n. 0011887 del 29/06/2022, (**Allegato 2**), è stato autorizzato un Servizio Aggiuntivo di Vigilanza Armata con decorrenza immediata, secondo la seguente disposizione:

- *Una G.P.G. al P.O. Garibaldi Nesima presso i locali dell'U.F.A., piano - 3, dalle ore 17,00 alle ore 8,00 nei giorni feriali e dalle ore 14,00 del sabato fino alle ore 8,00 del lunedì mattina;*

PRECISATO che, sulla base di disposizioni impartite per le vie brevi dal Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato, il servizio reso H/24 alla Postazione 7 – Ingresso MCAU del P.O. Garibaldi Centro, dal 01/07/2022 viene reso per H/8 all'ingresso del MCAU e per 16/H al Nuovo Pronto Soccorso del Nosocomio, e pertanto senza alcuna variazione economica;

CONSIDERATO che, alla Società MONDIALPOL è stato richiesto in seguito all'apertura del Nuovo Pronto Soccorso c/o il P.O. Garibaldi Centro n. 1 Servizio Aggiuntivo e segnatamente:

- *Con Nota Prot. n. 6887 del 13/04/2023, era stata prevista n. 1 Guardia non armata nei giorni feriali dalle ore 7,00 alle ore 19,00 fino al 17/05/2023;*
- *Con Nota prot. n. 9017 del 18/05/2023 (**Allegato 3**) a partire dal 18/05/2023 il servizio di cui sopra rimane attivo, fino a nuova comunicazione, per ragioni di sicurezza tutti i giorni, festivi compresi, dalle ore 7,00 alle ore 19,00;*

PRESO ATTO che, con Deliberazione n. 1367 del 08/11/2022 era stato autorizzato il Mantenimento del rapporto contrattuale con la società Mondialpol Security S.p.A. per un periodo stimato dal 03/11/2022 al 30/06/2023, periodo di presumibile durata dell'espletamento della gara in contratto ponte di prossima indizione;

PRESO ATTO altresì che, con Deliberazione n. 685 del 20/06/2023 è stata disposta la Proroga Tecnica del contratto sottoscritto con la ditta Mondialpol Security Service S.p.A., per la prestazione del Servizio di Vigilanza Armata ai medesimi prezzi, patti e condizioni contrattuali vigenti, per un periodo stimato di mesi 12, decorrenti dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024;

CONSIDERATO che, con **Nota prot. n. 11531** del 26/06/2023 sono stati notificati alla Società Mondialpol Security S.p.A. la Delibera di Proroga del servizio di cui sopra ed il nuovo schema di collocazione delle risorse, con le postazioni aggiornate a seguito della recente inaugurazione del Nuovo Pronto Soccorso del P.O. Garibaldi Centro, che sostituisce il precedente giusta Nota prot. n. 0005709 del 20/03/2020 di cui sopra;

CONSIDERATO che, in seguito alla richiesta inoltrata con nota Prot. N. 44/MCAU del 23/02/2024 dal Direttore del Dipartimento delle Emergenze Urgenze del P.O. Garibaldi Centro ed acquisita in calce alla suddetta richiesta l'Autorizzazione della Direzione Amministrativa, con **Nota prot. n. 3423** del 23/02/2024 è stato richiesto alla Società Mondialpol Security S.p.A. di incrementare – allo scopo di prevenire gli episodi di aggressione verificatisi in danno del personale medico – di un'unità le G.P.G. all'interno del nuovo plesso delle Emergenze, nel rispetto dei seguenti turni: da lunedì a sabato, festivi esclusi, dalle ore 07:00 alle ore 19:00... con decorrenza da Lunedì 26/02/2024.

CONSIDERATO che, con **Nota prot. N. 5407** del 25/03/2024 (Allegato 4) a rettifica ed integrazione della nota Prot. N. 5202 del 21/03/2024, è stata comunicata alla Società Mondialpol Security S.p.A. la rimodulazione del Servizio di Vigilanza armata all'interno del Nuovo Plesso delle Emergenze del P.O. Garibaldi Centro a far data da lunedì 25/03/2024, come richiesto dal Direttore del Dipartimento delle Emergenze Urgenze del suddetto P.O. con Nota Prot. N. 61 del 21/03/2024 circa l'estensione di tale Servizio (giusta Nota prot. N. 3423 del 23/02/2024) fino alle ore 21,00 ed al contempo è stato notificato il nuovo Schema di collocazione delle risorse, con le postazioni aggiornate a seguito della rimodulazione ed estensione del succitato Servizio, che pertanto sostituisce il precedente schema giusta Nota Prot. N. 11531 del 26/06/2023 di cui sopra;

PRESO ATTO che, con **Nota prot. 5899** del 02/04/2024 (Allegato 5) è stato regolarizzato ed autorizzato l'incremento di una GPG, poiché in data 28/03/2024, allo scopo di agevolare l'ingresso della nuova Risonanza Magnetica nel plesso delle Emergenze del P.O. Garibaldi Centro, la cui consegna era programmata per le ore 08:30, è stato necessario rimuovere la porta d'ingresso del piano – 1 del P.S. e considerato che tale consegna per ritardi imputabili al trasportatore, è avvenuta con oltre 5 ore di ritardo, stante l'impossibilità del rimontaggio della porta in tempi ragionevoli è stato richiesto per le vie brevi di far presidiare da una G.P.G. l'ingresso privo della porta di sicurezza dalle ore 15:30 del 28/03/2024 fino alle ore 08:00 del 29/03/2024; Con Nota Prot. N. 699/T del 02/04/2024, il Direttore dei Lavori ha successivamente formalizzato la richiesta avanzata per le vie brevi, attestando la corretta esecuzione dei lavori;

PRESO ATTO altresì che, con **Nota prot. 5969** del 03/04/2024 (Allegato 6) è stata regolarizzata ed autorizzata la richiesta, fatta inizialmente per le vie brevi e successivamente formalizzata con nota prot. N. 229/SEFP del 03/04/2024 dal Direttore del Settore Economico Finanziario, di estensione del servizio di vigilanza dalle ore 13:30 fino alle ore 15:00 in data 29/03/2024 presso l'Ufficio Ticket del P.O. Garibaldi Centro allo scopo di garantire la sicurezza del personale del suddetto Ufficio durante le fasi di installazione dei nuovi Totem, attestando altresì la corretta esecuzione del servizio nelle ore richieste;

CHE a fronte del Servizio di Vigilanza espletato nel mese di **MARZO 2024**, la società Mondialpol Security S.p.A. ha emesso le sottoelencate **Fatture elettroniche**:

- 1) N. 5745 del 08/04/2024 per il P.O. Garibaldi Centro dell'importo di **€. 125.545,44 IVA compresa**
(€ 102.906,10 + IVA al 22%);
- 2) N. 5741 del 08/04/2024 per il P.O. Garibaldi Nesima dell'importo di **€. 75.242,52 IVA compresa**
(€ 61.674,20 + IVA al 22%);

3) N. 5746 del 08/04/2024 per il Servizio Aggiuntivo c/o locali U.F.A. P.O. Garibaldi Nesima dell'importo di **€. 11.849,25 IVA compresa** (€ 9.712,50 + IVA al 22%).

per un ammontare complessivo di **€. 212.637,22 IVA compresa** (€ 174.292,80 + IVA al 22%);

VISTE le Note Autorizzative (Allegato 7) rilasciate dai Direttori Medici F.F. dei relativi PP.OO. Garibaldi Nesima e Garibaldi Centro nella qualità di DEC che autorizzano la Società Mondialpol Security S.p.A. ad emettere le Fatture per il mese di **MARZO 2024**, specificando il monte ore mensile da liquidare:

- Prot. n. **3903/DMP** del 04/04/2024 del Direttore Medico FF. del P.O. Garibaldi Nesima;
- Prot. n. **3904/DMP** del 04/04/2024 del Direttore Medico FF. del P.O. Garibaldi Nesima (Servizio Aggiuntivo presso U.F.A.);
- Prot. n. **1850/DMP** del 06/04/2024 del Direttore Medico F.F. del P.O. Garibaldi Centro, in cui come portierato non armato sono state incluse le ore relative al Servizio aggiuntivo sopra citato richiesto alla Società Mondialpol Security S.p.A. presso il Nuovo Pronto Soccorso (nota prot. n. 6887 del 13/04/2023 e nota prot. n. 9017 del 18/05/2023) e per quanto riguarda la Vigilanza Armata sono state considerate h. 2,30' aggiuntive giusta Nota prot. n. 5969 del 03/04/2024 e h. 16,50' aggiuntive giusta Nota prot. n. 5899 del 02/04/2024, nonché l'incremento orario previsto giusta nota 5202 del 21/03/2024, rettificata ed integrata con Nota Prot. n. 5407 del 25/03/2024;

VISTE le Attestazioni quali-quantitative (Allegato 8) rilasciate dal Direttore Medico di ciascun Presidio Ospedaliero nella qualità di D.E.C. del servizio reso dalla Società Mondialpol Security S.p.A., e segnatamente:

1) **P.O. Garibaldi di Nesima** Nota prot. n. 3902/DMP del 04/04/2024 con la quale il Direttore Medico di Presidio, nella qualità di DEC, attesta:

*“che l'Istituto di vigilanza Mondialpol Security S.p.A., con sede in Zona Industriale Centro Servizi n. sn 90018 Palermo, aggiudicataria della gara centralizzata evidenziata in oggetto per l'affidamento, tramite Convenzione, dei servizi integrati di Vigilanza Armata per le Aziende del Sistema Sanitario Regionale, delibera di presa d'atto n. 238 del 11/03/2020, ha espletato il servizio di vigilanza armata nel mese di **MARZO 2024** nel rispetto:*

- *del Capitolato Tecnico;*
- *dell'Offerta Tecnica prodotta in sede di gara dalla Società;*
- *della Convenzione Lotto n. 2;*
- *dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0004123 del 19/02/2020;*
- *dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0005709 del 20/03/2020;*

acquisiti da questa Direzione Medica di presidio nella qualità di DEC a mezzo pec in data 20 Marzo 2020 con nota prot. n. 1264/P del 20/03/2020.

Il servizio ha avuto decorrenza il 03 Marzo 2020 e cesserà il 30.06.2024 giusta delibera n. 685 del 20.06.2023”.

2) **P.O. Garibaldi Centro** Nota prot. 1851/DMP del 06/04/2024 con la quale il Direttore Medico di Presidio nella qualità di DEC attesta:

“che l'Istituto di vigilanza Mondialpol Security S.p.A., con sede in Zona Industriale Centro Servizi sn 90018 Palermo, aggiudicataria della gara centralizzata evidenziata in oggetto per l'affidamento, tramite Convenzione, dei servizi integrati di Vigilanza Armata per le Aziende del Sistema Sanitario Regionale,

delibera di presa d'atto n. 238 del 11/03/2020, ha espletato il servizio di vigilanza armata nel mese di **MARZO 2024** nel rispetto:

- del Capitolato Tecnico;
- dell'Offerta Tecnica prodotta in sede di gara dalla Società;
- della Convenzione Lotto n. 2;
- dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0004123 del 19/02/2020;
- dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0005709 del 20/03/2020;

acquisiti da questa Direzione Medica di Presidio nella qualità di DEC a mezzo pec in data 20 Marzo 2020 con nota prot. 1264/P del 20/03/2020.

Il servizio ha avuto decorrenza il 03 Marzo 2020 e cesserà il 30.06.2024 giusta delibera n. 685 del 20.06.2023".

- 3) **P.O. Garibaldi di Nesima** (Servizio Aggiuntivo c/o U.F.A.) Nota prot. n. 3901/DMP del 04/04/2024 con la quale il Direttore Medico di Presidio, nella qualità di DEC, attesta:

"che l'Istituto di vigilanza Mondialpol Security S.p.A., con sede in Zona Industriale Centro Servizi n. sn 90018 Palermo, aggiudicataria della gara centralizzata evidenziata in oggetto per l'affidamento, tramite Convenzione, dei servizi integrati di Vigilanza Armata per le Aziende del Sistema Sanitario Regionale, delibera di presa d'atto n. 238 del 11/03/2020, ha espletato il servizio di vigilanza armata aggiuntivo presso i locali dell'U.F.A. piano -3 del P.O. Garibaldi Nesima, così come richiesto a seguito dell'incontro avvenuto alla presenza del Direttore generale, con Nota prot. n. 06191/DS del 28.06.2022 a firma del Direttore Medico di Presidio, ed autorizzato con Nota prot. n. 011887 del 29.06.2022 a firma del Dirigente Responsabile U.O.C. Provveditorato ed Economato e del RUP, nel mese di **MARZO 2024** nel rispetto:

- del Capitolato Tecnico;
- dell'Offerta Tecnica prodotta in sede di gara dalla Società;
- della Convenzione Lotto n. 2;
- dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0004123 del 19/02/2020;
- dell'Ordinativo di fornitura prot. n. 0005709 del 20/03/2020;

acquisiti da questa Direzione Medica di presidio nella qualità di DEC a mezzo pec in data 20 Marzo 2020 con nota prot. n. 1264/P del 20/03/2020.

Il servizio ha avuto decorrenza il 03 Marzo 2020 e cesserà il 03.06.2024 giusta delibera n. 685 del 20.06.2023".

VISTA la Nota prot. 254/SEFP del 12/04/2024 con allegato il "**RENDICONTO SOMME PRELEVATE NEL PARCHEGGIO DEL P.O. NESIMA**" afferente il periodo di che trattasi (**Allegato 9**), con la quale il Responsabile del Settore Economico – Finanziario e Patrimoniale ha comunicato:

"omissis.... che le somme prelevate in contanti dalla società Istituto di vigilanza privata Mondialpol Security S.p.A. nelle due casse automatiche/continue del Parceggio P.O. Nesima nel mese di **MARZO 2024** ammontano complessivamente a **€ 11.874,00**.

La superiore somma deve essere finanziariamente compensata con la **fattura n. 5741 del 08.04.2024** emessa dalla società "Mondialpol Security S.p.A." per il Servizio di Vigilanza del mese di **MARZO 2024** del P.O. Nesima pari a **61.674,20 + IVA (22%)** soggetta al regime "**Split payment**".

Pertanto l'importo da corrispondere alla società è pari ad €. 48.674,20 al lordo di eventuali ulteriori detrazioni/penali;

VISTI i seguenti documenti, Ordine e Movimento di carico riferiti alle Fatture emesse dalla Società, estratti dalla piattaforma contabile AREAS in dotazione di questa ARNAS (**Allegato 10**) e segnatamente:

- **Ordine n. 62 del 07/02/2024**;
- **Fattura n. 5745 del 08/04/2024** (P.O. Garibaldi Centro) – **Mov. di carico n. 545 del 10/04/2024**;
- **Fattura n. 5741 del 08/04/2024** (P.O. Garibaldi Nesima) – **Mov. di carico n. 546 del 10/04/2024**;
- **Fattura n. 5746 del 08/04/2024** (U.F.A. - P.O. G. Nesima) – **Mov. di carico n. 547 del 10/04/2024**;

CONSIDERATO che l'Istruttoria eseguita dal Responsabile del Procedimento di Liquidazione, basata anche sul controllo contabile delle Fatture come da allegato **Prospetto Contabile (Allegato 11)**, ha dato esito positivo quanto al rispetto della corrispondenza fra le ore fatturate dalla Società con le richiamate Fatture e le ore di servizio di cui all'Ordinativo di Fornitura n. 1 prot. n. 0005709 del 20/03/2020 e al monte ore oggetto delle estensioni del servizio nonché alle ore effettivamente prestate come attestate dai rispettivi Dec;

ACCERTATA la regolarità contributiva e previdenziale INPS e INAIL della società, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (**DURC**) con scadenza **01/05/2024**, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (**Allegato 12**);

ACCERTATA, da parte del Rup, la regolarità amministrativa e contabile delle Fatture di cui al presente provvedimento di liquidazione;

CHE, per quanto sin qui premesso, si ritiene di poter disporre in favore della Società Mondialpol Security S.p.A., con sede in Termini Imerese (PA), Zona Industriale s.n.c., Cod. Fisc. P.IVA 02644430825, la liquidazione ed il pagamento delle Fatture sopradette (decurtate dell'importo di € 11.874,00 quale incasso Parcheggio P.O. Garibaldi di Nesima) per l'importo complessivo di **€ 162.418,80 + IVA al 22%**, come da allegato Prospetto contabile, per i servizi integrati di Vigilanza Armata e di Portierato, per il Servizio aggiuntivo di Vigilanza Armata presso i locali dell'U.F.A. del P.O. Garibaldi Nesima ed il Servizio di Vigilanza Non Armata presso il Nuovo Pronto Soccorso del P.O. G. Centro resi nel mese di **MARZO 2024** da imputare al C.E. 20011000080, utilizzando l'autorizzazione n. 105/5, Bilancio 2024;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

PRENDERE ATTO della regolarità INPS e INAIL dell'Istituto di vigilanza armata Società Mondialpol Security S.p.a, come risulta dal Documento Unico di Regolarità (**DURC**) con scadenza **01/05/2024**, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso.

PRENDERE ATTO delle Note Autorizzative citate in parte premessa, con le quali rispettivamente il Direttore Medico F.F. del P.O. Garibaldi Nesima ed il Direttore Medico F.F. del P.O. Garibaldi di Centro, nella qualità di DEC, autorizzano la Società Mondialpol Security S.p.A. ad emettere le Fatture per il mese di **FEBBRAIO 2024**, specificando il monte ore mensile da liquidare.

PRENDERE ATTO delle Attestazioni quali-quantitative del Servizio reso dalla Società e rilasciate dai Direttori Medici di ciascun Presidio Ospedaliero nella qualità di D.E.C., citate in parte premessa;

PRENDERE ATTO della Nota prot. n. 254/SEFP del 12/04/2024 con allegato il "**RENDICONTO SOMME PRELEVATE NEL PARCHEGGIO DEL P.O. NESIMA**" afferente il periodo di che trattasi.

PRENDERE ATTO dell'accertamento, da parte del Rup, della regolarità contabile ed amministrativa delle Fatture di cui al presente provvedimento di liquidazione.

LIQUIDARE E PAGARE alla Società Mondialpol Security S.p.A., con sede in Termini Imerese (PA), Zona Industriale s.n.c., Cod. Fisc. P.IVA 02644430825 per i servizi integrati di vigilanza armata e di portierato compreso il Servizio aggiuntivo di vigilanza armata presso i locali dell'U.F.A. del P.O. Garibaldi Nesima resi nel mese di **MARZO 2024**, le Fatture sopraelencate (decurtate dell'importo di € 11.874,00 quale incasso Parcheggio P.O. Garibaldi Nesima) per un totale di € 162.418,80 + IVA, come da allegato Prospetto contabile, imputando la somma al C.E. 20011000080, autorizzazione n. 105/5, **Bilancio 2024**.

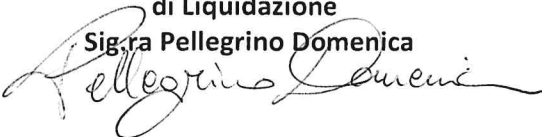
PROVVEDERE all'emissione del relativo **Mandato di pagamento** a favore dell'Istituto di Vigilanza Mondialpol Security S.p.A. dell'importo di € 162.218,80 + IVA al 22% (soggetta al regime "Split payment").

ALLEGATI:

1. Nota prot. n. 5709 del 20/03/2020, ordinativo di Fornitura n.1;
2. Nota prot. n. 11887 del 29/06/2022, servizio di vigilanza armata aggiuntivo presso i locali dell'U.F.A. del P.O. Garibaldi Nesima;
3. Nota relativa al Servizio Aggiuntivo c/o il Nuovo P.S. del P.O. Garibaldi Centro Prot. n. 0009017 del 18/05/2023;
4. Nota prot. n. 5407 del 25/03/2024 - Errata corrige Nota prot. n. 5202 del 21/03/2024 – Notifica Nuovo Schema di collocazione delle risorse;
5. Nota Prot. n. 5899 del 02/04/2024 relativa all'incremento di una risorsa G.P.G. c/o il Nuovo P.S. del G. Centro;
6. Nota Prot. n. 5969 del 03/04/2024 relativa all'incremento di una risorsa G.P.G. c/o Uff. Ticket del G. Centro;
7. Note Autorizzative emissione Fatture per il mese di MARZO 2024 del Direttore Medico F.F. del P.O. di Nesima e del Direttore Medico F.F. del P.O. Garibaldi Centro, nella qualità di DEC, elencate in parte premessa;
8. Attestazioni della Direzione Medica del P.O. Garibaldi Nesima e della Direzione Medica del P.O. Garibaldi Centro relative al servizio reso nel mese di MARZO 2024 elencate in parte premessa;
9. Nota del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale, con allegato il rendiconto delle somme prelevate nel Parcheggio P.O. Nesima nel mese di MARZO 2024, citata in parte premessa;
10. Ordine, Fatture e Movimenti di carico elencati in parte premessa;
11. Prospetto contabile a firma del Responsabile del procedimento di liquidazione;
12. DURC con scadenza 01/05/2024.

**Il Responsabile del procedimento
di Liquidazione**

Sig.ra Pellegrino Domenica



Il RUP

Dott. Francesco Romano



**Il Dirigente Responsabile della
U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo**